

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**
"Видача сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів"

Кіровоградська обласна державна адміністрація

Департамент агропромислового розвитку

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1	2	3
	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг у форматі «Прозорий офіс» міста Кропивницького
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул.Архітектора Паученка, 41/26, м. Кропивницький, 25006
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, четвер – 08:00-17:00 год. Середа – 08:00-20:00 год. П'ятниця – 08:00-16:00 год. Субота – 08:00-15:00 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел: (0522) 35-87-90; e-mail: cnap@krmr.gov.ua ; http://dozvil.kr-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	"Про племінну справу у тваринництві"
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 17 листопада 2011 року № 629 "Про затвердження Положення про сертифікат племінних (генетичних) ресурсів та зразків форм сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів"
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Наказ директора департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації від 31 грудня 2013 року № 109 "Про визначення уповноважених осіб, які відповідають за облік, зберігання, витрачання бланків сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів"
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта племінної справи у тваринництві області
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	До заяви додається заповнена форма сертифікату певного виду племінних (генетичних) ресурсів, на підставі даних відповідних форм племінного обліку, за умови наявності їх у Державному реєстрі суб'єктів племінної справи у тваринництві за

		матеріалами державних книг племінних тварин, каталогів або інших офіційних видань та на основі матеріалів щодо присвоєння відповідного статусу суб'єкту племінної справи у тваринництві
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт племінної справи у тваринництві області особисто через адміністратора ЦНПУ подає до Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації заяву щодо видачі йому бланків сертифікатів та відомості (в електронному вигляді) необхідні для заповнення сертифікатів з урахуванням певного виду племінних (генетичних) ресурсів. Зразки сертифікатів на різні види племінних (генетичних) ресурсів надаються департаментом
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність відповідного статусу суб'єкта племінної справи у тваринництві 2. Відсутність у суб'єкта племінної справи у тваринництві області племінних (генетичних) ресурсів 3. Відсутність будь-яких операцій, що здійснюються за договорами купівлі-продажу, міни, поставки та іншими цивільно-правовими договорами, які передбачають передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невластного виробництва для відтворення 4. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах
14.	Результат надання адміністративної послуги	Сертифікат племінних (генетичних) ресурсів
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто власником та покупцем племінних (генетичних) ресурсів
16.	Примітка	Строк зберігання сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів становить три роки у власника племінних генетичних ресурсів на реалізовані племінні (генетичні) ресурси, а у покупця - до закінчення періоду використання придбаних племінних (генетичних) ресурсів

**Директор департаменту
агропромислового розвитку
обласної державної адміністрації**

Марія ЧОРНА